Dotyczy realizacji projektu w ramach

**Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego**Numer umowy o dofinansowanie: RPSW.08.03.06-26-0005/17-00

Tytuł projektu:

**„Wysoka jakość edukacji przedszkolnej – lepszy start w życie”**

|  |
| --- |
| Zapytanie ofertowe na:  [bez stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 4 pkt 8 Pzp)] |
| **Zakup i dostawę dywanów do sal przedszkolnych**  **w Szkole Podstawowej nr 31 z Oddziałami Integracyjnymi w Kielcach** |

|  |  |
| --- | --- |
| Kielce, dn. | 29 listopada 2017 roku |

**I. ZAMAWIĄJĄCY:**

Gmina Kielce

Rynek 1

25-303 Kielce

**II. MIEJSCE REALIZACJI:**

Szkoła Podstawowa nr 31

z Oddziałami Integracyjnymi

ul. Krzemionkowa 1

25-750 Kielce

**III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa 4 sztuk dywanów do sal przedszkolnych. Każdy dywan ma mieć wymiary 3m x 4 m. Minimalna wysokość runa: 8 mm. Skład okrywy runowej: 100% PP Heat-Set Fryz. Gęstość runa: min. 192 pkt/m2. Dywan tkany maszynowo. Kolorystyka i wzornictwo do ustalenia z użytkownikiem. Dywan musi posiadać wszystkie atesty niezbędne do użytkowania przedmiotu w placówkach oświatowych.

**IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY:**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę.
2. W ofercie należy wskazać cenę ofertową brutto (z uwzględnieniem podatku VAT) za realizację całego zamówienia. W ofercie należy podać cenę brutto cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Do porównania cen złożonych ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę za wykonanie całości przedmiotu zamówienia określonego w rozdziale III. Ponadto w ofercie należy podać cenę brutto jednej sztuki przedmiotu zamówienia.

**VI. KRYTERIUM OCENY OFERT:**

1. Kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty jest:

**cena – 100 %**

1. Sposób oceny ofert

Ilość punktów dla każdej oferty zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

C min.

C = ------------ x 100 % 1 % - 1 punkt

C bad.

gdzie:

C – ilość punktów oferty badanej

C min. – cena minimalna spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

C bad. – cena oferty badanej

Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku.

**VII. PROCEDURA:**

1. Ofertę, której wzór został przedstawiony w załączniku nr 1 do ogłoszenia, sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem.
2. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną.
3. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym, nieprzejrzystym i nienaruszonym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.

Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: **Wydział Edukacji, Profilaktyki i Pożytku Publicznego Urzędu Miasta Kielce, ul. Strycharska 6,   
25-659 Kielce**,

Kancelaria – pokój 12 z dopiskiem **„Oferta na Zakup i dostawę dywanów do sal przedszkolnych w Szkole Podstawowej nr 31 z Oddziałami Integracyjnymi w Kielcach w ramach projektu „Wysoka jakość edukacji przedszkolnej – lepszy start w życie”** oraz opatrzona imieniem i nazwiskiem (nazwą/firmą), dokładnym adresem (siedzibą), numerem telefonu/faksu.

1. Termin składania ofert upływa w dniu **08.12.2017 r. o godz. 12:00.**
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. Zamawiający, w przypadku braku możliwości dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takich samych cenach, wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych, wyznaczając termin na ich złożenie. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Zamawiający nie rozstrzygnie postępowania w przypadku nie złożenia jednej ważnej oferty.

Zamawiający może nie rozstrzygnąć postępowania, jeżeli cena oferty uznanej za najkorzystniejszą, przewyższy kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

**VIII. DODATKOWE INFORMACJE:**

Dodatkowych informacji udziela Pani Renata Krzak-Zagnińska pod numerem telefonu 41-36-76-623, fax. 41-344-91-19, e-mail: [renata.krzak@um.kielce.pl](mailto:renata.krzak@um.kielce.pl).

**IX. ZAŁĄCZNIKI:**

1. Wzór oferty.